

## Bestyrelsesmøde i EF VMG-SMG den 27. januar 2020

### Deltagere:

Bernhard Müller - afd 2

Allan Bruun - afd 1

Niels Sørensen - afd 3 - referent

### Følgende emner blev behandlet:

1. Orientering fra Bernhard. Ole Gundersen kommer i februar. Når vi har en rapport vedrørende afdeling 1 sendes begge rapporter til Ole Gundersen. Allan oplyste, at ingeniøren havde været på besøg men efterlyste kontrakter med håndværkere, så det kan afgøres hvad der skal laves. Niels tilkendegav som sin opfattelse, at der alene kan skaffes det materiale lejlighederne er købt på grundlag af, lokal og byggetilladelse. Og så skal alt arbejde udføres i sædvanlig god kvalitet. Vi næppe Ole G til at udlevere noget om sine aftaler med håndværkere.
2. Husorden. Vedrørende Afd 1 og 2 ønskede Allan og Bernhard at følgende udgår: *“Der må ikke ryges på området. Brug af stearinlys eller anden åben ild er ikke tilladt”* ligesom der er ønske om, at det er tilladt at have skilte ved eventuel alarmanlæg. Dette indarbejdes for alle 3 afdelinger. Dertil tilføjes autocampere og biler uden plader.
3. Brunata Bernhard oplyste at de kommer i februar. (de kom dagen efter mødet). Der opsættes antenne m.v. så Brunata hjemmefra kan aflæse vand- og varmemeforbrug. På en app kan den enkelte forbruger følge sit eget forbrug. Bestyrelsen tester denne app inden det spredes ud som en mulighed for alle. Udgifterne pålægges varmeregnskabet for 2019. Bernhard ansvarlig. Bernhard er tillige ansvarlig for at vand.- og varmemeforbrug for 1. Halvår kommer med i regnskaberne. Vedrørende vandregnskab skal driftudgifter ligeledes medtages i vandregnskabet og fordeles efter vandforbrug som tidligere aftalt.
4. Parkering af cykler. Niels har fundet vejledning fra postvæsenet omkring opsætning af brevkasseanlæg. Brevkasserne bør flyttes over på garagens vestlige væg. Niels er begyndende dialog med PostNord herom. Der er et krav om 130 fri gang, regnet fra postkassens front. Vi mangler 15-20 cm. Kan måske skaffes ved *“hensigtsmæssig parkering”*
5. Havemøbler. Det er tidligere vedtaget hvilke møbler der skal indkøbes. Der skal formuleres beslutningsforslag med økonomi, så vi har budgetmæssig dækning.
6. Indretning af fællesrum. Udsmykningsudvalget har været samlet og der er udsendt referat. Uden for kommissoriet arbejder Camilla med forslag til en væg, så køkken adskilles fra gildesalen. Der er efterfølgende kommet priser. Kræver konkret behandling i bestyrelsen og evt. Forslag med økonomi til vedtagelse på generalforsamlinger.
7. Det blev vedtaget at vi kan indrette rummet mellem Teknikrum og Joans rum til bibliotek, spillerum og hyggerum. Udsmykningsudvalget kigger på indretning. Bernhard foreslog et tæppe der kan dække det grimme gulv. Der skal bruges genbrugsmøbler og donationer. Udsmykningsudvalget er ansvarlig. (Niels har i dag den 29. ryddet rummet og kørt til genbrugsplads og til kræftens bekæmpelse. Andre ting er flyttet til teknikrum.
8. Niels har lavet en vejledning til porttelefonerne. Den kan ikke umiddelbart bruges af afd. 1 og 2, da der ikke er behov for oplukning af hoveddør.

9. Niels udtrykte endnu engang kritik af, at det efter 1 1/2 måned endnu ikke er lykkedes at finde ud af hvilke depotrum der disponeres over og dermed hvilket rum der disponeres "illegalt" over. Når det er klarlagt med rimelig sikkerhed klippes låses og Berit og Lars kan få sit kælderrum som alle andre. Søren har ikke disponeret over et andet rum, han har ikke taget et andet i brug, så han er frikendt ifølge Allan.
10. Niels oplyste at LOU havde lover regnskab for afdeling 3 i denne uge. Der skal udarbejdes budgetter, for 2020 til forelæggelse på generalforsamlingerne.

29. Januar 2020 Niels Sørensen